

آیین نامه اجرایی کمیسیون موارد خاص دانشگاه ها / دانشکده های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی

مصوب بیست و هشتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی درمانی

مورخ ۸۴/۴/۲۵

آیین نامه اجرایی کمیسیون موارد خاص دانشگاه ها / دانشکده های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی در ۱۳ ماده و ۱۹ تبصره در بیست و هشتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۴/۴/۲۵ مطرح شد و با اکثریت آراء به تصویب رسید .

مصوبه بیست و هشتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی در خصوص آیین نامه اجرایی کمیسیون موارد خاص دانشگاه ها / دانشکده های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی از تاریخ ابلاغ جهت کلیه دانشجویان مشمول این آیین نامه صرف نظر از سال ورود به دانشگاه لازم الاجرا می باشد و با ابلاغ آن کلیه اختیارات تفویض شده قبلی و مقررات مغایر با آن ملغی می باشد .

مورد تایید است

دکتر محمدرضا صبری

دبیر شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

مصوبه بیست و هشتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۵/۴/۲۵ در خصوص آیین نامه اجرایی کمیسیون موارد خاص دانشگاه ها / دانشکده های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مورد تایید است ، جهت اجرا ابلاغ شود .

دکتر مسعود پزشکیان

وزیر بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی

و رئیس شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

آیین نامه اجرایی کمیسیون موارد خاص دانشگاه ها / دانشکده های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی

کمیسیون موارد خاص که از این پس در این آیین نامه به اختصار کمیسیون نامیده می شود در دانشگاه ها / دانشکده های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تشکیل می شود ، تا با رعایت کامل مفاد این آیین نامه به وضعیت تحصیلی دانشجویانی که مورد خاص تشخیص داده می شوند رسیدگی و رای نهایی صادر نماید.

ماده ۱- تعریف موارد خاص :

موارد خاص به وضعیت دانشجویانی گفته می شود که جریان تحصیل آنان به خاطر عللی که در تحصیلاتشان مؤثر بوده ، با مشکل مواجه گردیده و حل آن با مقررات و آیین نامه های آموزشی موجود ممکن نمی باشد .

ماده ۲- اختیارات کمیسیون :

کمیسیون مسائل آموزشی مربوط به دانشجویان شاغل به تحصیل ، در حال اخراج ، اخراجی ها و دانشجویانی که بنا به دلایلی غیبت موجه دارند را بصورت موردی بررسی می کند و در چارچوب اختیارات این آیین نامه تصمیم گیری و با رعایت اصول زیر رای خود را صادر می نماید .

✳ حفظ کیفیت آموزشی و کمیت محتوای کل در یک رشته تحصیلی .

✳ حفظ حداقل واحد درسی مقرر و میانگین کل لازم برای فراغت از تحصیل .

✳ حفظ حداقل میانگین کل لازم در پایان هر یک از مراحل آموزشی دوره های دکتری

عمومی (پزشکی ، دندان پزشکی و داروسازی) .

✳ حفظ حداقل نمره قبولی در هر درس .

❖ عدم تغییر مقطع تحصیلی از پایین به بالاتر .

❖ عدم وضع مقررات و آیین نامه های جدید و یا تغییر آنها .

تبصره ۱: حداکثر زمان قابل بررسی برای رسیدگی به پرونده دانشجویان اخراجی و کسانی که بنا به دلایلی غیبت موجه دارند یک سال بعد از اخراج می باشد . در مواردی که دانشجو به دلایلی کاملاً خارج از اختیار و اراده خود (مثل ترک تحصیل ناشی از صدور احکام قضایی) بیش از یک سال از تحصیل بدور مانده است ، تصمیم گیری برای بازگشت به تحصیل دانشجو در اختیار کمیسیون خواهد بود .

تبصره ۲: حداکثر زمان دفعات مجاز شرکت در امتحانات جامع علوم پایه دوره های دکتری عمومی ، پزشکی ، دندان پزشکی و داروسازی (و جامع پیش کارورزی دوره دکتری عمومی پزشکی مطابق با آیین نامه های آموزشی مربوطه بوده و قابل تغییر نمی باشد .

ماده ۳- اعطای فرصت ارفاقی

اعطای فرصت ارفاقی به دانشجویانی که با رعایت آیین نامه های آموزشی دوره های کاردانی ، کارشناسی پیوسته ، دکتری عمومی (پزشکی ، دندان پزشکی و داروسازی) مصوب شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی به دلیل مشروطی در معرض اخراج قرار گرفته اند ، به شرط آنکه میانگین کل آنها در دوره کاردانی و کارشناسی پیوسته و کارشناسی ناپیوسته کمتر از ۱۰ و دکتری عمومی (پزشکی ، دندان پزشکی و داروسازی) کمتر از ۱۲ نباشد و سنوات تحصیلی لازم جهت ادامه دوره را داشته باشند .

تبصره ۱: دوره کارشناسی ارشد و دوره دکتری تخصصی (Ph.D) شامل فرصت ارفاقی نمی باشد .

تبصره ۲: شرط میانگین کل ۱۲ برای دوره های دکتری عمومی شامل دانشجویان ورودی مهر ماه ۸۱ به بعد است و جهت دانشجویان ورودی قبل از مهر ماه ۸۱ ، حداقل میانگین کل ۱۰ می باشد .

تبصره ۳: دانشجو نباید پس از فرصت ارفاقی در هیچ نیمسالی مشروط شود ، حتی اگر تعداد واحدها در آن نیمسال ها کمتر از حد نصاب تعیین شده توسط شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی باشد . در عین حال پرونده دانشجویان کارشناسی پیوسته و دکتری عمومی که یک بار از فرصت ارفاقی استفاده نموده اند ولیکن سنوات تحصیلی آنها جهت ادامه دوره به پایان نرسیده است ، در صورتی که دارای شرایط خاص بشرح ذیل باشند قابل طرح در کمیسیون و اعطای حداکثر یک فرصت ارفاقی دیگر می باشد .

* دانشجویان دوره های کارشناسی پیوسته حداقل ۱۲۰ واحد از واحدهای دوره مربوطه را با موفقیت گذرانده باشند.

* دانشجویان دوره های دکتری عمومی داروسازی و دندان پزشکی حداقل ۱۴۰ واحد را با موفقیت گذرانده باشند.

* دانشجویان دوره های دکتری عمومی و دندان پزشکی حداقل ۱۹۰ واحد را با موفقیت گذرانده باشند.

ماده ۴ – اعطای سنوات تحصیلی :

موافقت با اعطای سنوات تحصیلی تا یک نیمسال برای دانشجویان دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته ، دو نیمسال برای دانشجویان کارشناسی پیوسته ، دو نیمسال برای دانشجویان کارشناسی ارشد ناپیوسته ، سه نیمسال برای دانشجویان دوره دکتری تخصصی (Ph.D) و سه نیمسال برای دانشجویان دوره دکتری عمومی (پزشکی ، دندان پزشکی و داروسازی) که مدت مجاز تحصیل آنان برابر مقررات در کل دوره و یا در یک مرحله

تحصیلی از دوره دکتری عمومی به پایان رسیده و ادامه تحصیل آنها از نظر سایر مقررات آموزشی مانعی نداشته باشد .

تبصره ۱: اعطای سنوات تحصیلی ، علاوه بر فرصت های پیش بینی شده در آیین نامه آموزشی دوره های مذکور می باشد .

تبصره ۲: دانشجویی که به دلیل مشروطی از فرصت ارفاقی مندرج در ماده ۳ و تبصره های آن استفاده نموده است ، تنها در صورتی می تواند از مفاد مندرج در ماده ۴ بهره مند گردد که به مشکل سنوات تحصیلی برای دانش آموخته شدن برخورد ننماید .

تبصره ۳: در دوره های دکتری عمومی (پزشکی ، دندان پزشکی و داروسازی) که دوره آموزشی به مراحل مختلف تقسیم گردیده ، چنانچه دانشجو در مهلت مقرر جهت هر یک از مراحل دوره نتواند آن مرحله را به اتمام برساند می تواند از اعطای سنوات تحصیلی برخوردار شود . در هر صورت حداکثر مدت سنوات اعطایی در کل دوره آموزشی ، نباید از سه نیمسال تحصیلی بیشتر شود .

ماده ۵ - موافقت با بازگشت به تحصیل دانشجویانی که به دلایل موجه و با ارائه مدارک مستدل ، حداکثر برای یکسال تاخیر در ثبت نام و انتخاب واحد داشتند ، این مدت برای کلیه مقاطع یکسان در نظر گرفته شود .

تبصره ۱: مدت غیبت این قبیل دانشجویان ، جز سنوات تحصیلشان محسوب نمی گردد .

تبصره ۲: تاخیر و عدم مراجعه برای ثبت نام ، نباید در ثبت نام اولیه باشد .

تبصره ۳: تصمیم‌گیری در خصوص دانشجویان دوره دکتری عمومی پزشکی ورودی قبل از مهر ماه ۱۳۸۳ که کلیه واحدهای آموزشی دوره دکتری عمومی پزشکی را گذرانیده‌اند ولیکن در سقف سنوات مجاز تحصیل از پایان نامه خود دفاع ننموده‌اند، بر عهده کمیسیون موارد خاص دانشگاه مربوطه می‌باشد.

ماده ۶: موافقت با حداکثر یک سال مرخصی بدون احتساب در سنوات تحصیلی دانشجویانی که با ارائه مدارک مستدل و تشخیص شورای پزشکی دانشگاه به بیماری حاد یا مزمن مبتلا گشته‌اند و یک نیمسال (حداکثر ۶ ماه) بدون احتساب در سنوات تحصیلی علاوه بر ۶ ماه مرخصی زایمان مندرج در آیین‌نامه آموزشی، برای بانوانی که در دوران بارداری و زایمان به بیماری مبتلا شوند.

تبصره ۱: در مواردی که دانشجو به بیماری مزمن روانی مبتلا باشد با تشخیص شورای پزشکی دانشگاه می‌تواند حداکثر از دو سال مرخصی بدون احتساب در سنوات تحصیلی استفاده نماید.

تبصره ۲: دانشجویی که مبتلا به بیماری مزمن است چنانچه با رعایت مفاد این ماده و سایر مواد این آیین‌نامه نتواند در مدت پیش‌بینی شده مطابق مقررات مندرج در آیین‌نامه آموزشی مقطع مربوطه فارغ‌التحصیل گردد و یا بیماری روانی مزمن وی علاج نگردد و یا بیماری جسمی مزمن، وی را از ادامه حضور موثر در محیط آموزشی باز دارد، بر اساس تشخیص شورای پزشکی دانشگاه و مراجع ذیربط و در صورت لزوم با رای کمیسیون موارد خاص دانشگاه حکم اخراج یا تغییر رشته وی برابر مقررات آموزشی دوره مربوطه صادر خواهد شد.

تبصره ۳: در هر حال مجموع مدت عدم مراجعه (موضوع ماده ۵) و یا مدت مرخصی ناشی از بیماری (موضوع ماده ۶) نباید از دو سال بیشتر شود.

ماده ۲ - مفاد ماده های ۳ و ۴ و ۵ و ۶ تبصره های آن بعنوان حداکثر مساعدت هر دانشگاه تلقی می گردد.

ماده ۸ - ترکیب اعضای کمیسیون موارد خاص دانشگاه به شرح ذیل است :

- رئیس دانشگاه بعنوان رئیس کمیسیون .
- معاون آموزشی دانشگاه (نایب رئیس)
- معاون دانشجویی ، فرهنگی دانشگاه
- مدیر امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه به عنوان دبیر کمیسیون .
- دبیر ستاد دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه .
- سه نفر از اعضای هیات علمی صاحب نظر و متعهد .
- رئیس مرکز مشاوره دانشگاه .

تبصره ۱: کمیسیون می تواند عندالتزوم و به تشخیص خود از مسئولین دیگر مرتبط با پرونده دانشجو (رئیس یا معاون آموزشی دانشکده مربوط با حق رای و استاد راهنمای دانشجو بدون حق رای) برای شرکت در جلسات دعوت نماید .

تبصره ۲: کلیه اعضا با حکم ریاست دانشگاه و به مدت ۲ سال انتخاب می شوند . انتخاب سه نفر عضو هیئت علمی به پیشنهاد شورای آموزشی دانشگاه و حکم ریاست دانشگاه خواهد بود .

تبصره ۳: برای تشکیل جلسات کمیسیون حضور دو سوم اعضا که رئیس و یا نایب رئیس کمیسیون جزء حاضرین باشند ضروری است و رای موافق حداقل ۵ نفر از کل اعضاء جهت تصویب لازم است .

تبصره ۴: جلسات کمیسیون در صئرت وجود تقاضا هر ماه یک بار و در صورت ضرورت بنا به درخواست رئیس یا دبیر کمیسیون به صورت فوق العاده تشکیل می شود .

تبصره ۵: مصوبات کمیسیون پس از تائید رئیس یا نایب رئیس کمیسیون لازم الاجرا است .

ماده ۹ - نحوه ارجاع پرونده ها به کمیسیون

- پرونده با دستور رئیس دانشگاه علوم پزشکی یا معاون آموزشی دانشگاه به کمیسیون ارجاع شود .
- مواردی که پرونده پس از طرح در شورای آموزشی دانشگاه / دانشکده به کمیسیون ارجاع می شود .

ماده ۱۰: با توجه به حذف کمیسیون موارد خاص مرکزی در وزارت متبوع ، کلیه مسایل مربوط به کمیسیون موارد خاص باید در دانشگاه ها حل و فصل شود . کمیسیون موارد خاص دانشگاه ها مجاز به وضع آئین نامه ای را از کمیته تدوین و تفسیر کننده مقررات و آیین نامه های آموزشی شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی وزارت متبوع استعلام خواهند نمود ، حدود اختیارات کمیسیون موارد خاص محدود به این آیین نامه بوده و اقدامی خارج از چارچوب این آیین نامه مجاز نمی باشد.

ماده ۱۱: کمیته نظارت بر حسن اجرای مقررات و آئین نامه های آموزشی وزارت متبوع، مسئولیت نظارت بر اجرای دقیق مفاد آیین نامه های آموزشی و آئین نامه کمیسیون موارد خاص را بر عهده داشته و موارد تخلف را جهت اخذ تصمیم مقتضی به روسای دانشگاه ها / دانشکده های علوم پزشکی و معاونت آموزشی و امور دانشجویی وزارت متبوع اعلام می نماید.

ماده ۱۲: مفاد این آیین نامه برای دانشگاه ها و دانشکده های غیرانتفاعی و وابسته به دستگاه های لازم الاجرا است.

ماده ۱۳: این آیین نامه با ۱۳ ماده و ۱۹ تبصره در بیست و هشتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۵/۴/۲۵ به تصویب رسید و از تاریخ ابلاغ جهت کلیه دانشجویان مشمول این آیین نامه صرف نظر از سال ورود به دانشگاه لازم الاجرا است و با ابلاغ آن کلیه اختیارات تفویض شده قبلی و مقررات مغایر با آن ملغی می باشد.