



آیین نامه نگارش پایان نامه
دوره کارشناسی ارشد
دانشگاه علوم پزشکی سبزوار

۱۳۹۶

۱- شکل ظاهری پایان نامه

آیین نگارش پایان نامه باید مطابق روش مورد تأیید دانشگاه باشد. همچنین قواعد و مشخصات تصریح شده در این دستورالعمل باید رعایت شود.

باید تمام مشخصات پایان نامه تایپ شده مطابق با پروپوزال تصویب شده دانشجو باشد و طبق آیین نامه انجام هرگونه تغییر در مشخصات پایان نامه (نام استاد راهنما، عنوان، روش کار و.....) باید در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مورد تصویب قرار گرفته باشد.

۱. کاغذ و چاپ:

صفحات پایان نامه به صورت ساده و بدون استفاده از کادر تایپ شوند.

کلیه قسمت های پایان نامه باید روی کاغذ سفید مرغوب تایپ گردد.

ابعاد کاغذ ۲۹/۷*۲۱ (کاغذ A4) می باشد.

تمامی متن ها روی کاغذ یک رو تایپ می شود.

نوع قلم مورد استفاده در تمامی متن یکنواخت می باشد.

اندازه فونت ها در سرفصل ها، زیر بخش ها و متن اصلی بایست به شرح ذیل رعایت شود.

فونت هایی که در تهیه پایان نامه مورد استفاده قرار می گیرند به صورت زیر است:

نام و سایز فونت برای نوشتار انگلیسی	نام و سایز فونت برای نوشتار فارسی	
Times New Roman 14 Bold	۳۴ پرننگ (B Titr)	سرفصل ها (فصل اول، فصل دوم،.....)
Times New Roman 12 Bold	۱۴ پرننگ (B Titr)	عناوین اصلی
Times New Roman 10 Bold	۱۲ پرننگ (B Titr)	عناوین فرعی
Times New Roman 12	۱۴ معمولی -B nazanin	متن اصلی

۲. فاصله گذاری و حاشیه بندی:

- صفحه اول هر فصل از خط پنجم شروع می شود.

- فاصله سطرها در تمامی پایان نامه برابر ۱/۵ سانتی متر است،

- اما فاصله سطرها در چکیده برابر ۱ سانتی متر معادل single در نرم افزار ورد می باشد.

- حاشیه متن از سمت راست و بالا ۳ سانتی متر، از پایین ۲/۵ سانتی متر و از چپ ۲ سانتی متر باشد. این حاشیه ها باید در سرتاسر پایان نامه رعایت شود.

۳. شماره گذاری:

-شروع شماره صفحه از ابتدای فصل اول می‌باشد.

-صفحات بسم الله الرحمن الرحيم، صفحه عنوان، صفحه تصویب‌نامه توسط هیات داوران، تقدیم، تشکر و قدردانی، فهرست ها، با حروف الفبای فارسی و در پایین و وسط صفحه شماره گذاری می گردند.

-در متن اصلی پایان نامه شماره صفحه در بالا و سمت چپ قرار می‌گیرد.

-فاصله شماره صفحه در حدود ۱/۵ سانتی‌متر از لبه بالا است.

-بخش‌ها و زیربخش‌ها به عدد شماره‌گذاری می‌شوند، بطوری که شماره فصل در سمت راست و شماره بخش بعد از آن آورده شود مانند:

۲-۴ بیان کننده بخش ۲ از فصل ۴ است.

- تعداد کل صفحات پایان‌نامه مقطع کارشناسی ارشد حداکثر ۱۵۰ صفحه می‌باشد و لازم است دانشجو مهمترین مطالب را با حداقل جزئیات به طور کامل توصیف و بحث نماید. بخش مقدمه و مروری بر مطالعات پیشین نباید بیش از ۳۰ درصد پایان‌نامه باشد.

۳. شماره‌گذاری صفحات پایان‌نامه‌های فارسی

- الف بسم الله الرحمن الرحيم
- ب صفحه عنوان به زبان فارسی
- پ صفحه تأییدیه هیات داوران
- ت صفحه شناسه
- ث صفحه تعهد نامه اصالت
- سپاسگزاری
- ادامه حروف الفبای فارسی
- تقدیم به
- ادامه حروف الفبای فارسی
- فهرست مطالب
- ادامه حروف الفبای فارسی
- فهرست جدول‌ها
- ادامه حروف الفبای فارسی
- فهرست شکل‌ها
- ادامه حروف الفبای فارسی
- فهرست نقشه‌ها
- ادامه حروف الفبای فارسی
- فهرست پیوستها
- بدون شماره
- چکیده فارسی
- شروع اعداد (صفحه اول فصل یک) با عدد یک
- فصول پایان‌نامه
- ادامه اعداد
- فهرست منابع به انگلیسی
- ادامه اعداد
- پیوستها
- ادامه اعداد
- مقالات استخراج شده از پایان‌نامه
- بدون شماره
- چکیده انگلیسی
- بدون شماره
- صفحه عنوان به زبان انگلیسی

۴. جدول‌ها و شکل‌ها:

تمامی شکل‌ها (تصویرها، نمودارها، منحنی‌ها) و جدول‌ها باید با کیفیت مناسب و متحدالشکل تهیه شوند. به گونه‌ای که کپی تهیه شده از آنها از وضوح کافی (حداقل ۳۵۰ dpi) برخوردار باشد. تمامی شکل‌ها و جدول‌ها باید به ترتیب ذکر شده در متن

در هر فصل شماره‌گذاری شوند، مثلاً برای جدول‌های فصل ۳، جدول ۱-۳ و ۲-۳ و ذکر شود. عنوان جدول‌ها در بالای آن‌ها و عنوان شکل‌ها در زیر آن‌ها با فونت فارسی ۱۲ Bold B nazanin و انگلیسی با فونت Times news roman ۱۰ Bold می‌گردد. فونت مطالب درون جدول با فونت فارسی ۱۲ B nazanin و انگلیسی با فونت Times news roman ۱۰ نوشته می‌شوند. چنانچه جدول یا شکلی از مرجعی آورده شده است، مرجع در عنوان جدول یا شکل ذکر می‌گردد. همچنین لازم است به کلیه شکل‌ها و جدول‌ها در متن ارجاع شده باشد.

۵. پانویس یا زیرنویس:

در صورتی که یک عبارت یا واژه نیاز به توضیح خاصی داشته باشد، توضیح را می‌توان بصورت زیرنویس در همان صفحه ارائه نمود. در این صورت عبارت یا واژه توسط شماره‌ای که بصورت کوچک در بالا و سمت چپ آن تایپ می‌شود و در زیرنویس، توضیح مربوط به آن شماره، ارائه می‌شود. اندازه قلم مورد استفاده در زیر نویس برای فارسی 10 B nazanin و برای انگلیسی 8 Times news roman باشد.

- پاورقی فارسی از سمت راست و پاورقی انگلیسی از سمت چپ درج شود.
- شماره‌گذاری پاورقی بصورت صفحه‌ای باشد. به عبارت دیگر در هر صفحه شماره‌گذاری پاورقی‌ها از یک شروع می‌شود.

۶. درج لغات لاتین در متن فارسی:

همه نام‌های لاتین در متن با حروف فارسی و در زیرنویس به لاتین با فونت Times New Roman نوشته می‌شود. اسامی افراد با حروف بزرگ و اصطلاحات با حروف کوچک شروع شوند.

رفرنس نویسی: منابع بر اساس روش تعیین شده ونکوور (Vancouver) شماره‌گذاری شود.

مراجع به ترتیبی که در متن می‌آیند شماره‌گذاری می‌شوند. در این روش مراجع به ترتیب شماره در فهرست منابع و مأخذ ذکر خواهد شد. در آخر این فصل این روش به طور کامل توضیح داده شده است. کلیه مراجع به انگلیسی نگارش می‌شوند و در منابع فارسی کلمه Persian آورده شود.

عنوان مقاله، کتاب، و... به صورت **Bold** نوشته شود.

۷- فرمول‌ها و واحد اندازه‌گیری: سیستم واحدهای مورد استفاده متریک است. در صورتی از واحدهای دیگری استفاده شده است معادل آن بر مبنای متریک ذکر شود چنانچه فرمولی برای اولین بار در متن می‌آید باید تعریف شود. فرمول‌ها نیز مانند جداول تصاویر شماره‌گذاری شود.

۸- جلد پایان‌نامه:

- جنس جلد از مقوا با ضخامت ۲ تا ۳ میلیمتر با روکش چرم مصنوعی (گالینگور) باشد.
- رنگ جلد (طبق لیست ذیل) باشد.
- قطع جلد نیم سانتی متر بزرگ‌تر از قطع کاغذ است.

- نوشته‌های روی جلد بصورت زرکوب چاپ می‌گردد.
- در قسمت عطف نویسی پایان نامه، عنوان پایان‌نامه (۱۰ کلمه اول)، نام نویسنده و سال نوشته زرکوب می‌شود.

رنگ جلد پایان نامه:

دانشکده پرستاری: زرشکی

دانشکده بهداشت: قهوه ای

دانشکده پزشکی: مشکی

راهنمای نگارش پایان‌نامه

پایان‌نامه به ترتیب شامل بخش‌های زیر می‌باشد:

۱. جلد (صفحه عنوان فارسی روی جلد)
۲. یک صفحه سفید
۳. بسم الله الرحمن الرحيم (شماره صفحه الف)
۴. صفحه عنوان (مشابه طرح روی جلد نوشته شود) (صفحه ب)
۵. صورت جلسه و تاییدیه هیات داوران (فرم پیوست ۳ با امضای اصل هیات داوران مورد قبول است) (صفحه پ)
۶. شناسه (صفحه ت)
۷. اظهار نامه یا صفحه تایید صحت اصالت پایان‌نامه (صفحه ث)
۸. تشکر و قدردانی (Acknowledgement) در یک صفحه -اختیاری
۹. تقدیم (Dedication) در یک صفحه -اختیاری
۱۰. فهرست مطالب (Contents)
۱۱. فهرست جداول (List of Tables)
۱۲. فهرست نمودارها، عکس‌ها و شکل‌ها (List of Figures, pictures and Maps)
۱۳. چکیده فارسی (Abstract) طبق دستورالعمل نگارش چکیده
۱۴. متن اصلی شامل فصل‌های پایان‌نامه
۱۵. منابع و مراجع
۱۶. پیوست‌ها
۱۷. مقالات استخراج شده از پایان‌نامه
۱۸. صفحه چکیده انگلیسی
۱۹. صفحه عنوان انگلیسی داخل پایان‌نامه
۲۰. جلد (صفحه عنوان انگلیسی پشت جلد پایان‌نامه)

راهنمای فصول

فصل اول: کلیات پژوهش

- بیان مسأله
- اهداف پژوهش
- فرضیه‌ها و سؤالات پژوهش
- متغیرهای پژوهش
- تعریف علمی و عملی متغیرهای پژوهش

فصل دوم: ادبیات و پیشینه پژوهش

- چارچوب مفهومی یا نظری
- مروری بر پژوهش‌های مرتبط

فصل سوم: مواد و روش‌ها

- مواد و وسایل مورد نیاز
- روش کار
- جامعه و محیط پژوهش
- نمونه‌ی پژوهش
- مشخصات واحدهای پژوهش (معیارهای ورود و خروج)
- حجم نمونه و روش محاسبه آن
- روش نمونه‌گیری
- ابزار گردآوری داده‌ها (در صورت لزوم)
- روش تعیین روایی ابزار (در صورت لزوم)
- روش تعیین پایایی ابزار (در صورت لزوم)
- روش گردآوری داده‌ها
- روش تجزیه و تحلیل داده‌ها
- مشکلات و محدودیت‌های پژوهش
- ملاحظات اخلاقی پژوهش

فصل چهارم: نتایج

- ذکر نتایج به دست آمده برای تمامی اهداف و نتایج آزمونهای آماری
- جداول، نمودارها، عکس‌ها و نقشه‌ها

فصل پنجم: بحث و نتیجه‌گیری

- بحث و بررسی یافته‌ها

- نتیجه‌گیری نهایی
- کاربردهای پژوهش
- مشکلات و محدودیت‌های پژوهش
- پیشنهادات برای پژوهش‌های بعدی

بخش انتهایی:

- فهرست منابع فارسی و انگلیسی (به سبک و نکوور)
- پیوست‌ها (شامل: رضایت‌نامه، پرسشنامه‌ها، چک لیست‌ها، مقالات و...)
- چکیده‌ی انگلیسی
- صفحه عنوان پایان نامه بصورت انگلیسی

راهنمای نگارش فصول پایان‌نامه

فصل اول "کلیات پژوهش":

بیان مسأله

بیان مسأله شامل توضیحی ساده، مختصر و دقیق است که چیستی مشکل، وضع کنونی، دلایل لزوم اجرای پژوهش، فواید اجرای پژوهش و خلاصه‌ای از مطالعات انجام شده و در صورت وجود تناقضات موجود را بیان کند. بیان مسئله باید موضوع را به روشنی تعریف کند و اهمیت آن را روشن سازد. روند بیان مسأله باید منطقی و بصورت کل به جزء باشد همچنین اطلاعات کلی و زمینه‌ای مربوط به موضوع را روشن نماید. از مهمترین معیارهای یک بیان مسأله خوب، وضوح تعاریف، ارائه اطلاعات زمینه‌ای کافی در مورد موضوع و واضح بودن دلایل انتخاب موضوع می‌باشد.

توجه: بخش مقدمه و مروری بر مطالعات نباید بیشتر از ۳۰ درصد پایان‌نامه باشد.

اهداف پژوهش

این قسمت شامل اهداف کلی و اهداف جزئی است. پژوهشگر باید با روشن‌ترین و آشکارترین جملات معلوم کند که پژوهش در پایان به چه اهدافی خواهد رسید. در این قسمت پژوهشگر روشن می‌سازد چه نتایج و از چه نوعی را بدست خواهد آورد. اهداف جزئی پژوهش باید در راستای هدف کلی و با تاکید بر یک یا دو متغیر پژوهش باشند. اهداف جزئی می‌بایست هدف کلی را به اجزای کوچک‌تر با افعال رفتاری و قابل اندازه‌گیری تقسیم کنند. در مجموع بیان هدف باید شامل اطلاعاتی در مورد آنچه محقق قصد دارد برای جمع‌آوری داده‌ها انجام دهد (مثل مشاهده، توصیف و اندازه‌گیری)، اطلاعاتی در مورد موقعیت تحقیق (جایی که محقق برای جمع‌آوری داده‌ها طراحی نموده است) و اطلاعاتی در مورد افراد شرکت کننده و موضوعات مورد مطالعه باشد.

فرضیه یا سوال پژوهش

فرضیه جمله‌ای است که ارتباط بین دو یا چند متغیر را پیش‌گویی می‌کند. آنچه که پژوهشگر به دنبال تهیه پاسخ برای آن و یا در پی تایید یا رد آن است به وسیله سوال یا فرضیه پژوهش بیان می‌شود. در مورد تحقیقات توصیفی سوال پژوهش و در تحقیقات تجربی فرضیه پژوهش مطرح می‌شود. فرضیه پژوهش می‌بایست قابل آزمون، روشن و علمی باشد. می‌توان فرضیه پژوهش را بصورت فرضیه ساده و پیچیده، فرضیه جهت‌دار و بدون جهت و فرضیه تحقیق و صفر مورد توجه قرار داد.

هر پژوهشی برپایه‌ی یکسری حقایق و اصول پذیرفته شده شکل می‌گیرد. مشخص کردن این حقایق برای خواننده سبب درک بهتر مطلب و دلایل انجام پژوهش می‌گردد. پیش فرض‌ها احکامی هستند که پژوهشگر آنها را بعنوان حقایق می‌پذیرد. منبع پیش فرض‌های پژوهش حقایق پذیرفته شده، تئوری‌ها و پژوهش‌های قبلی هستند.

تعریف متغیرها

اصطلاحات کلیدی موجود در بیان هدف مطالعه باید تعریف شوند. تعریف کردن واژه‌های فنی و علمی یا مشکل و ناآشنا برای کسانی که به زبان فنی پروژۀ آشنا نیستند اقدامی ضروری و مفید است. باید برای هر واژه دو تعریف نظری و عملی نوشته شود.

تعریف نظری: شامل یک تعریف از کتاب یا منبع تایید شده دیگر است. در تعریف نظری یک متغیر از تعاریفی که به زبان خاص تئوری یا چهارچوب پنداشتی مطالعه به دست آمده استفاده می‌گردد. مثلاً در مطالعه‌ای که بر اساس تئوری خود مراقبتی اورم طراحی شده است، مراقبت بر اساس این تئوری تعریف می‌گردد.

تعریف عملی (عملیاتی): نحوه بررسی و اندازه‌گیری متغیر مورد نظر در پژوهش حاضر را شرح می‌دهد. تعریف عملی باید بر اساس متغیر، ابزار سنجش و نحوه اندازه‌گیری آن باشد و به صورت رفتاری قابل اندازه‌گیری و اثبات باشد و به صورت عملیاتی بیان گردد.

فصل دوم "ادبیات و پیشینه پژوهش"

چارچوب مفهومی یا نظری

استناد به پژوهش‌های مشابه انجام شده در گذشته و مقالات و کتب مرتبط با موضوع مورد بررسی زیر بنای هر پژوهشی می‌باشد. پژوهشگر ملزم به شرح کامل مفاهیم داخل پژوهش خود می‌باشد و بایده‌تباط بین مفاهیم مختلف را توضیح دهد. اگر ارتباط بین مفاهیم به صورتی روشن و منظم شرح داده شده باشد، آن را تئوری یا نظریه می‌نامند. نظریه ارتباط بین مفاهیم و پدیده‌ها را بصورت منظم توضیح می‌دهد و ارتباط بین آنها را پیش‌گویی می‌کند. در صورتی که بتوان از مفاهیم موجود در پژوهش به صورت منظم به یک تئوری رسید پایان‌نامه دارای چارچوب نظری است، اما اگر ساماندهی مفاهیم و ارتباط آن‌ها به حدی نباشد که بتواند یک نتیجه را پیش‌گویی کند و یک تئوری ارائه نماید و تنها مفاهیم را عنوان نماید پژوهش دارای چارچوب مفهومی است.

مروری بر مطالعات پیشین

در این قسمت پژوهشگر باید پژوهش‌های مرتبط با موضوع را بصورت منظم و با توالی منطقی موضوعی، مکانی و زمانی بصورت خلاصه ارائه نماید. خلاصه پژوهش‌ها باید جامع و شامل اهداف، فرضیات، روش پژوهش، یافته‌ها و نتیجه‌گیری نهایی باشند.

آنچه بیشتر در بررسی متون مورد توجه می‌باشد، روش انجام پژوهش است و اینکه پژوهش مورد بررسی تا چه حدی با تحقیق حاضر مرتبط می‌باشد. در نهایت باید روش پژوهش مورد نقد و بررسی قرار گیرد.

فصل سوم "مواد و روشها"

نوع پژوهش

انتخاب یک روش تحقیق مناسب پایه اصلی انجام پژوهش است. دانشجو باید دقیقاً نوع پژوهش انتخابی خود را "نام برده" و "توضیح" دهد. توضیحات شما باید اختصاصاً در رابطه با موضوع پژوهش خودتان و نوع پژوهش انتخاب شده باشد.

جامعه پژوهش (جامعه هدف)

جامعه پژوهش کلیه افراد، اشیاء و ... هستند که دارای معیارهای مورد نظر محقق می‌باشند و شما از آن نمونه‌گیری به عمل آورده و نتایج حاصل را به آن تعمیم می‌دهید. جامعه را باید دقیقاً تعریف کنید تا روشن شود از بین چه جامعه‌ای نمونه را انتخاب می‌کنید و نمونه معرف جامعه کدام است. جامعه هدف لزوماً مربوط به افراد انسانی نیست و ممکن است شامل مردم (بیماران، پرستاران و ..)، سازمان‌ها (مدارس، بیمارستان‌ها و ...) یا اسناد و مدارک (پرونده بیماران) باشد.

- در تعریف جامعه به طور دقیق معیارهای پذیرش را مشخص کنید.
- تفاوت بین جامعه هدف و جامعه در دسترس را متوجه باشید. جامعه در دسترس جامعه‌ای است که نمونه‌ای معرف از آن انتخاب می‌شود و جامعه هدف جامعه‌ای است که محقق امیدوار است بتواند نتایج تحقیق را به آنها نیز تعمیم دهد.
- در تعریف جامعه شما باید جامعه در دسترس را تعریف کنید.
- در قسمت کاربرد و بحث تعمیم پذیری نتایج، جامعه هدف موردنظر است.

نمونه پژوهش

در این قسمت به بیان حجم نمونه، روش نمونه‌گیری معیارهای پذیرش و حذف نمونه بپردازید.

- تعداد نمونه و روش نمونه‌گیری:

در ابتدا طریقه محاسبه حجم نمونه را ذکر کنید، فرمول مورد استفاده برای محاسبه تعداد نمونه و اعداد جایگزین در فرمول را بنویسید. چنانچه در رابطه با افت احتمالی نمونه درصدی را منظور کرده‌اید بنویسید. در نهایت تعدادی را که در پژوهش شرکت داده‌اید ذکر نمایید.

پس از محاسبه حجم نمونه توضیح دهید که این تعداد نمونه را از بین جامعه در دسترس چگونه انتخاب کرده‌اید. روش نمونه‌گیری را توضیح دهید. در این مورد بنویسید که این تعداد نمونه با چه روشی (نام روش) و چگونه (توضیح چگونگی انتخاب) گزینش شده‌اند. گزینش نمونه‌ها می‌تواند با استفاده از یکی از روش‌های احتمالی (تصادفی ساده^۱، تصادفی

1- Simple random sampling

طبقه‌ای^۲، تصادفی خوشه‌ای^۳، تصادفی منظم یا سیستماتیک و نمونه‌گیری تصادفی^۴ Rute (مسیر، خط سیر) و یا از یکی از روش‌های غیر احتمالی (آسان یا در دسترس، سهمیه‌ای^۵، داوطلبانه^۶، گلوله برفی^۷، مستمر و ...) صورت گیرد.

معیارهای ورود و خروج

دقیقاً مشخص کنید نمونه‌ی انتخاب شده از جامعه مورد نظر باید چه مشخصاتی را دارا بوده و چه مشخصاتی را نداشته باشد. بهتر است تعریفی که از جامعه پژوهش می‌دهید به صورتی باشد که در برگیرنده معیارهای پذیرش باشد و در معیار حذف بگوییید چه کسانی با چه مشخصاتی را از آن جامعه حذف کرده و در پژوهش خود شرکت نداده‌اید.

مشخصات واحدهای مورد پژوهش

ویژگی‌هایی هستند که یک فرد در جامعه پژوهش باید داشته باشد تا بعنوان یکی از اعضای نمونه پژوهش انتخاب شود.

روش نمونه‌گیری

روش نمونه‌گیری به همراه فرمول محاسبه نمونه با توضیحات کامل باید در این بخش آورده شود. جهت کسب مهارت در این قسمت بهره‌مندی از نظرات مشاور آماری و مطالعه منابع علمی مرتبط، کمک کننده می‌باشد.

محیط پژوهش

محیط انجام پژوهش باید به دقت و از جوانب مختلف توصیف شود. محیط پژوهش جایی است که مداخله صورت می‌گیرد (چنانچه مداخله‌ای باشد) و همچنین داده‌ها از واحدهای پژوهش جمع‌آوری می‌شود.

ابزار گردآوری داده‌ها

در این قسمت در مورد وسیله یا وسایلی که با آن متغیر موردنظر خود را اندازه‌گیری کردید توضیح دهید. آیا ابزار اندازه‌گیری شما پرسشنامه بود؟ آیا از فرم ثبت موارد استفاده کرده‌اید؟ آیا چک لیست داشتید؟ آیا وسیله اندازه‌گیری شما دستگاه فشارسنج، متر و یا ترازو بود؟ آیا ابزار شما کارتهایی بود که روی آنها کلمات خاصی را نوشته بودید؟ به هر حال هرچه که بود باید آن را به طور کامل توصیف کنید.

در بسیاری از موارد ما از پرسشنامه یا چک لیست و یا ... برای انجام تحقیقات خود استفاده می‌کنیم. این ابزار را می‌توانید به صورت‌های مختلف تهیه کنید. ابزاری که استفاده کرده‌اید ممکن است یکی از حالات زیر را دارا باشد:

۱. برای کشور ایران و فرهنگ ما توسط پژوهشگران دیگر از قبل، استاندارد شده باشد.

۲. استاندارد است ولی برای استفاده در ایران و فرهنگ ما استاندارد نشده باشد.

۳. توسط دیگران استفاده شده ولی استاندارد نشده باشد.

2- Stratified random sampling

3- Cluster random sampling

4- Random route sampling

5- Quota sampling

6- Model instance

7- Snow ball (Nominal sampling)

۴. توسط شما با استفاده از چند ابزار موجود (پرسشنامه تلفیقی) تهیه شده باشد.

۵. توسط شما با استفاده از مطالعات مطالب علمی (پژوهشگر ساخته) تهیه شده باشد.

دقیقاً بنویسید که ابزار خود را چگونه تهیه کرده‌اید. آیا آن را عیناً ترجمه کرده‌اید؟ آیا تغییراتی در آن داده‌اید؟ که در این صورت باید تغییرات را ذکر کنید. اگر آن را از ترکیب چند ابزار موجود تهیه کرده‌اید این کار چگونه صورت گرفته است و چه استفاده‌ای از هر کدام کرده‌اید.

کلیه منابعی را که جهت تهیه ابزار استفاده کرده‌اید ذکر کنید. اگر از ابزار استاندارد استفاده می‌کنید، ذکر نمایید که در کجا و توسط چه کسانی و برای چه منظوری استاندارد شده‌است.

ساختار کلی ابزار خود را توضیح دهید. بنویسید ابزار شما دارای چند بخش است. به طور کلی ابزار شما چند سوال دارد؟ هر قسمت دارای چند سوال است؟ سوالها چگونه هستند و چگونه باید پاسخ داده شوند؟ آیا سوال باز دارید؟ آیا سوال بسته هستند؟ و ...

مثال: ابزار این پژوهش شامل سه قسمت می‌باشد: ۱- اطلاعات فردی ۲- پرسشنامه کیفیت زندگی SF36 ۳- پرسشنامه عزت نفس کوپر اسمیت.

لازم است بلافاصله هر کدام از قسمت‌ها را به طور مجزا توضیح دهید.

چنانچه از ابزاری استفاده کرده‌اید که توسط دیگران تهیه شده است ولی نحوه پاسخگویی و امتیازدهی در ابزار شما با ابزار آنان تفاوت دارد، دقیقاً توضیح دهید و استدلال کنید که تفاوت قائل شده منطقی بوده است یا نه؟

اگر ابزاری مانند ترازو و یا دستگاه فشارسنج داشته‌اید، باید آن را از نظر نوع، ساخت کارخانه و غیره دقیقاً توضیح دهید تا همه بدانند چه ترازو و چه فشارسنجی مورد استفاده قرار گرفته است. هر پژوهشی از جمله پژوهش شما برای سنجش متغیرهای زمینه‌ای و یا مداخله‌گر سوالهایی را مطرح می‌کند. این سوالها جزء ابزار شما نیستند. آنها را به طور جداگانه توضیح دهید.

پس از اینکه به طور کامل ابزار خود را توضیح دادید روش به کار گیری آن را نام ببرید و خیلی مختصر توضیح دهید که مثلاً: آیا واحدهای پژوهش پرسشنامه را به روش خود گزارش دهی تکمیل کرده‌اند. آیا شما همه را با مصاحبه تکمیل کرده‌اید؟ آیا فقط پرسشنامه افراد بی‌سواد را شما تکمیل کرده‌اید و بقیه خود گزارش دهی بوده و ...

بنویسید که فرم ثبت موارد با مراجعه به پرونده‌ها تکمیل شده و همه را خودتان تکمیل کردید و یا ... به هر حال روش به کار گیری ابزار را توضیح دهید و در کلیه مراحل از نظرات استاد راهنمای خود استفاده نمایید.

تعیین روایی و پایایی ابزار

- روایی 1 ابزار (اعتبار علمی) : روایی به معنی آن است که مطمئن شوید ابزار شما همان متغیر مورد نظر را اندازه می‌گیرد. روایی ابزار شما را صاحب‌نظران تعیین می‌کنند. روش معمول در این دانشکده تعیین روایی از طریق اعتبار محتواست ولی روش‌های دیگری نیز هست که می‌شود از آنها استفاده کرد.
- متناسب بودن ابزار : ابزار شما باید برای گروهی که می‌خواهید به کار ببرید و در محیطی که می‌خواهید از آن استفاده کنید متناسب باشد. باید مطمئن شوید که برای فرهنگ ما مناسب است و همچنین باید اطمینان حاصل کنید که مثلاً گروه سنی خاصی که در پژوهش شما شرکت می‌کنند، می‌توانند به آن پاسخ گویند و صاحب‌نظران به هنگام تعیین اعتبار علمی معمولاً در این مورد نیز اظهار نظر می‌کنند. از نظرات افراد صاحب‌نظر عضو هیئت علمی سایر دانشگاهها نیز می‌توان استفاده نمود.
- پایایی ابزار 2 (اعتماد علمی) : باید مطمئن شوید که ابزار شما ثبات دارد و در هر بار استفاده جوابهای متفاوت به دست نخواهید آورد. در این دانشکده بعد از تعیین روایی ابزار، پایایی آن را نیز با یکی از روش‌های علمی مورد سنجش قرار می‌دهید. روش‌های معمول تعیین اعتماد علمی در این دانشکده شامل آزمون مجدد، دونیمه کردن، فرد و زوج و مشاهده همزمان است. ولی روش‌های دیگری نیز وجود دارند که در این خلاصه نمی‌گنجد. چنانچه از ابزاری مانند ترازو و یا دستگاه فشارسنج و ... استفاده کرده‌اید در مورد پایایی آنها نیز روش اتخاذ شده (کالیبراسیون و ...) را توضیح دهید.

روش گردآوری داده ها

در این قسمت باید مراحل کامل انتخاب نمونه‌ها، انجام مداخله و یا سنجش متغیرها توضیح داده شود.

روش تجزیه و تحلیل داده‌ها

در این قسمت نوع آزمون آماری، و در صورت استفاده نرم‌افزار آماری مورد استفاده باید شرح داده شوند. آزمونهای آماری متناسب با اهداف مورد بررسی، باید علمی و دقیق بیان گردند.

محدودیت‌های پژوهش

در صورت وجود متغیرهای مداخله گر غیر قابل کنترل، پژوهشگر با نوشتن این متغیرها آگاهی خود را نسبت به وجود آنها نشان می‌دهد و در صورتی که راه حلی برای کاهش آنها دارد بیان می‌نماید.

ملاحظات اخلاقی

ملاحظات اخلاقی که در طول پژوهش رعایت شده‌اند، شامل اجازه‌نامه‌ها، توضیح مراحل انجام تحقیق برای افراد درگیر، تقدیر و تشکرها و ... باید در این قسمت آورده شوند. چنانچه رضایت نامه کتبی از واحدها دریافت کرده‌اید نمونه‌ای از فرم را پیوست نمایید. الصاق فرم رضایت نامه الزامی می‌باشد.

فصل چهارم "نتایج":

در این فصل نتایج پژوهش می‌بایست به صورت متن، جداول، نمودارها و سایر تصاویر ارائه شود. جداول و نمودارها می‌بایست براساس اهداف جزئی یا جانبی پژوهش طراحی شوند. هر تصویری می‌بایست دارای شماره و عنوان کامل باشد. عنوان جدول و نمودار می‌بایست شامل متغیرهای معرفی شده در جدول همچنین مکان و زمان باشد. در قسمت پایین جدول در صورت انجام تست آماری نتیجه آن آورده شود. بهتر است هر جدول یا نمودار متغیر کمتری را نشان دهد تا بررسی آن ساده‌تر باشد. جداول باید ساده، شکیل و خوانا طراحی شوند. این فصل به بیان یافته‌ها اختصاص دارد، نه تفسیر آنها. نتایج به ترتیب منطقی و متناسب با اهداف و فرضیاتی که قبلاً در پروپوزال طراحی شده بیان گردد واز تناقض گویی پرهیز شود.

فصل پنجم "بحث و نتیجه گیری"

بحث و بررسی یافته‌ها

در این قسمت پژوهشگر می‌بایست نتایج به بدست آمده را مورد بحث قرار دهد. همچنین می‌بایست نتایج پژوهش حاضر را با پژوهش‌های مشابه موجود مقایسه نماید. و تشابهات و تفاوتها را مورد بحث قرار دهد.

نتیجه‌گیری نهایی

نتیجه پژوهش در پاسخ به سوال پژوهش، قبول یا رد شدن فرضیه پژوهش تدوین شود.

پیشنهادات برای پژوهش‌های بعدی

باتوجه به نتایج پژوهش انجام شده موارد جدیدی مطرح می‌شوند که می‌توانند زمینه‌ساز انجام پژوهش‌های بعدی باشند.

فهرست منابع

فهرست منابع مطابق با دستورالعمل موجود در این آیین نامه نگارش گردند.

پیوست‌ها

پیوست‌ها شامل ابزارها، مقالات چاپ شده، اجازه‌نامه‌ها، چک لیست‌ها، اختصارات و ... هستند.

چکیده پژوهش

نکات دارای اهمیت در نگارش چکیده پایان‌نامه:

- چکیده جدا از پایان‌نامه به تنهایی گویا باشد. در چکیده از ذکر منابع، اشاره به جداول و نمودارها اجتناب شود.
- در چکیده از درج مشخصات مربوط به پایان‌نامه خودداری شود.

- محتوای چکیده‌ها بر اساس موضوع و روش پژوهش طبقه‌بندی می‌شود، به همین دلیل وجود کلمات شاخص و کلیدی، اطلاعاتی را در طبقه‌بندی دقیق و سریع اطلاعات یاری می‌دهد. کلمات کلیدی راهنمای نکات مهم موجود در پایان‌نامه هستند. بنابراین باید در حد امکان کلمه‌ها یا عباراتی انتخاب شوند که ماهیت، محتوا و روش کار را به وضوح روشن نماید.
- منعکس کننده اصل موضوع باشد.
- اهداف و موارد بررسی شده باید مورد توجه قرار گیرد.
- بر اطلاعات تازه، اصطلاحات یا نظریه‌ها، فرضیه‌ها، نتایج و پیشنهادات تاکید شود.

نحوه نگارش چکیده فارسی و انگلیسی پایان‌نامه

چکیده فارسی و انگلیسی پژوهش حداکثر در ۳۰۰ کلمه در یک صفحه با فونت فارسی ۱۲ B nazanin و فونت انگلیسی Times news roman ۱۰ در قالب ۴ پاراگراف به ترتیب زیر تدوین شود:

پاراگراف اول "مقدمه" (Introduction) : شامل زمینه و هدف پژوهش

پاراگراف دوم "مواد و روش‌ها" (Materials & Method): شامل تعداد نمونه، محل نمونه‌گیری، روش پژوهش، ابزارها و آزمون آماری

پاراگراف سوم "نتایج" (Results) : شامل یافته‌های اصلی پژوهش

پاراگراف چهارم "بحث و نتیجه‌گیری" (Discussion) : شامل نتیجه‌گیری نهایی

در پایان چکیده واژگان کلیدی پژوهش به ترتیب اهمیت آورده شوند. حداکثر ۵ واژه کلیدی بر اساس لیست (MESH)

راهنمای نگارش روی جلد

شرح روی جلد پایان‌نامه

- ۱- آرم دانشگاه علوم پزشکی سبزوار (ترجیحا در ابعاد ۲/۵ سانتیمتر × ۳ سانتیمتر).
- ۲- عبارت «دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی سبزوار» با فونت زر ۱۸ سیاه
- ۳- نام دانشکده و نام گروه آموزشی با فونت زر ۱۶ سیاه
- ۴- عبارت «پایان‌نامه برای دریافت درجه‌ی کارشناسی ارشد رشته..... گرایش.....» با فونت زر ۱۶ سیاه
- ۷- کلمه «عنوان» با فونت نازنین ۱۸ سیاه
- ۸- عنوان پایان‌نامه با فونت تیترا ۱۸ سیاه
- ۹- عبارت «استادیا استادان راهنما» با فونت نازنین ۱۸ سیاه
- ۱۰- نام استاد راهنما (بدون ذکر خانم یا آقا) با فونت زر ۱۸ سیاه

۱۱- عبارت «استاد یا استادان مشاور» با فونت نازنین ۱۸ سیاه

۱۲- نام استاد یا استادان مشاور (بدون ذکر خانم یا آقا) با فونت زر ۱۸ سیاه

۱۳- کلمه «نگارش» با فونت نازنین ۱۸ سیاه

۱۴- نام نگارنده با فونت زر ۱۸ سیاه

۱۵- تاریخ دفاع پایان نامه برحسب ماه مربوط (مثلا: خرداد ۹۵) با فونت زر ۱۴ سیاه

صفحه عنوان انگلیسی پشت جلد پایان نامه: مشابه طرح روی جلد پایان نامه به انگلیسی تنظیم شود.

تذکره: صفحه عنوان فارسی داخل پایان نامه: شبیه صفحه روی جلد خواهد بود و در انتهای صفحه جمله "حق استفاده از مفاد پایان نامه برای دانشگاه علوم پزشکی سبزواری محفوظ است" نوشته شود.

اظهار نامه فرم تایید صحت اصالت نتایج: دانشجوی مطابق فرم اعلام میکند نتایج پایان نامه کار وی است و از هیچ منبع و ماخذی کپی برداری نشده است.

صفحه مجوز بهره برداری از پایان نامه لازم است.

صحافی: قبل از تکثیر پایان نامه اطمینان کسب شود که تمام اصول نگارش کاملا مطابق اصول نگارش پایان نامه دانشکده است و مجوز های لازم از جمله اجازه صحافی را دریافت کرده باشید.

نکته قابل توجه:

. مشخصات نسخه الکترونیکی پایان نامه: دانشجوی موظف است علاوه بر یک نسخه چاپی از پایان نامه خود، یک نسخه الکترونیکی شامل متن کامل پایان نامه و منطبق با نسخه چاپی نهایی که تایید شده است بصورت یک فایل کامل در قالب فرمت pdf و یک فایل کامل در قالب فرمت ویرایشگر Word بر روی یک CD تهیه نموده و تحویل دهد.

تأیید گزارش پایان نامه

پس از نگارش و تایپ پایان نامه باید آن را به تأیید برسانید. اعلام فارغ التحصیلی شما به دانشگاه منوط به طی مرحله تأیید و تحویل پایان نامه ها به تعداد مشخص شده به اساتید و اداره آموزش می باشد.

راهنمای نوشتن منابع

منبع نویسی

منبع‌دهی یک روش استاندارد برای مشخص کردن منابع اطلاعات و مطالبی است که شما در نوشته خود از آنها استفاده کرده‌اید، نقل قول‌های مستقیم، شکل‌ها، ایده‌ها و تئوری‌های مورد استفاده از منابع منتشر شده و منتشر نشده می‌بایست منبع‌دهی شوند. منبع‌دهی در جلوگیری از دزدی ادبی، شناسایی نقل قول‌ها و ایجاد امکان پیگیری مطلب و مطالعه کامل استدلال‌های نویسنده اصلی مفید است.

اصول مربوط به شیوه و نکات

۱. فهرست منابع، باید حاوی مشخصات منابعی باشد که در تهیه نوشته خود مورد استفاده قرار داده‌اید، مثل کتاب، مقاله چاپ شده در یک مجله، جزوه آموزشی و یا حتی مطلبی در محیط وب (اینترنت).
۲. این مشخصات باید به صورتی نوشته شوند که خوانندگان متن شما بتوانند به سهولت منبع مورد نظر را یافته و به اصل آن رجوع نمایند.
۳. فهرست منابع تهیه شده را باید در پایان متن خود قرار دهید.
۴. ترتیب نوشتن منابع در این فهرست، به ترتیب استفاده یا ظهور آنها در متن و با استفاده از اعداد در داخل پرانتز مشخص می‌شود به عبارت دیگر به هر منبع مورد استفاده یک عدد اختصاص می‌یابد.
۵. وقتی که به هر منبع، عددی اختصاص می‌دهید، هر بار که در متن مجدداً می‌خواهید به آن منبع استناد کنید، باید همان عدد را درج نمایید.
۶. علائم نقطه گذاری بسیار مهم هستند چون هر یک دارای مفهومی از نظر استانداردهای بین‌المللی هستند.
۷. وقتی در بخشی از متن به چند منبع (که شماره‌های آنها، متوالی و پشت سر هم است) استناد می‌کنید، از خط فاصله (-) برای توالی اولین عدد و آخرین عدد استفاده کنید. مثل: (۸-۳)
۸. وقتی در بخشی از متن، به چند منبع (که شماره‌های آنها پشت سر هم نیست) می‌خواهید استناد کنید، بین هر شماره با شماره بعدی، یک علامت ویرگول و بدون فاصله قرار دهید. مثل: (۸، ۷، ۶، ۲) یا (۱۰، ۷، ۵-۲)

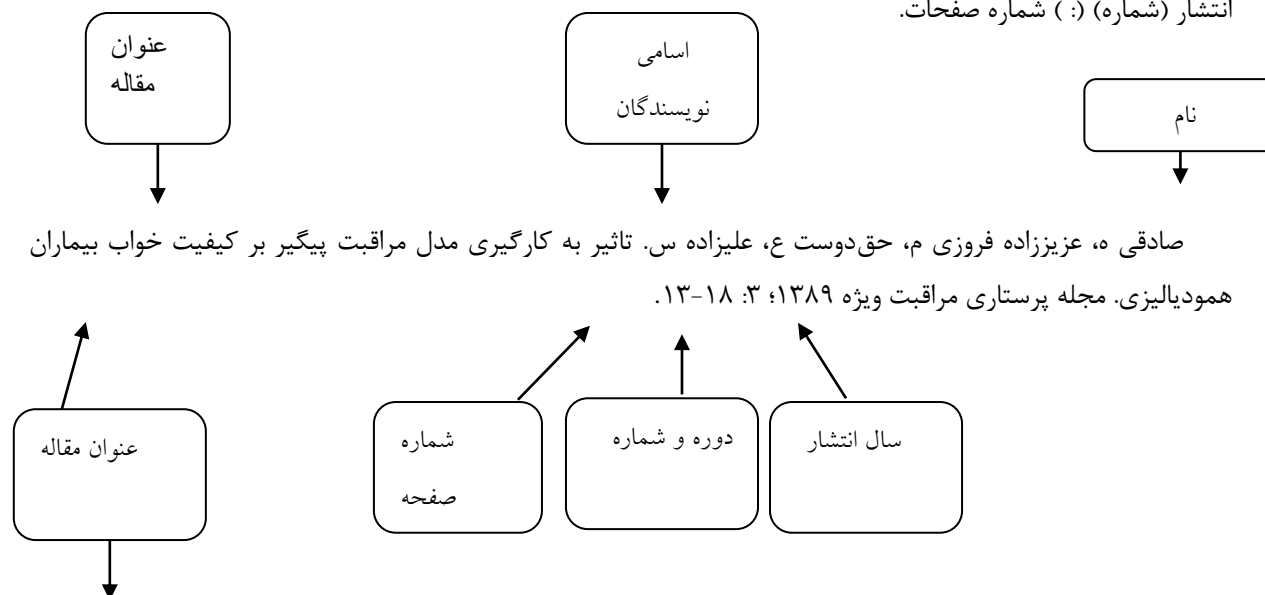
انواع منابع مورد استفاده برای نگارش مقاله

صفحات وب	مقالات مجلات
منابع الکترونیکی	کتاب و یا فصلی از یک کتاب
CD ها	پایان نامه
مقالات اینترنتی	کنفرانسها
	کتابهای الکترونیکی

چگونه مشخصات منابع مورد استفاده را در فهرست منابع درج کنیم

الف - مقالات مجلات

نام خانوادگی نویسنده (فاصله) حرف اول نام کوچک (نقطه) عنوان مقاله (نقطه) نام مجله (فاصله) سال انتشار: جلد یا دوره انتشار (شماره) (: شماره صفحات).



نکات مهم

۱. اگر نویسندگان کتاب، شش نفر یا کمتر از شش نفر بودند، باید نام همه آنان درج شود. در هنگام تایپ اسامی، بین هر اسم، یک ویرگول و سپس یک فاصله قرار دهید. پس از تایپ آخرین اسم، به جای ویرگول، نقطه بگذارید.

Smithline HA, Mader TJ, Ali FM, Cocchi MN. Determining pretest probability of DVT: clinical intuition vs. validated scoring systems. N Engl J Med 2003 Apr 4;21(2):161-2.

۲. اگر اسامی افراد بیش از شش نفر باشد، ابتدا نام شش نفر اول را تایپ کرده و پس از درج یک ویرگول و یک فاصله، عبارت "et al" را تایپ کنید سپس یک نقطه و یک فاصله درج نمایید.

Gao SR, McGarry M, Ferrier TL, Pallante B, Gasparini B, Fletcher JR, et al. Effect of cell confluence on production of cloned mice using an inbred embryonic stem cell line. Biol Reprod 2003;68(2):595-603

۳. نوشتن جلد و شماره مجله ضروری است عنوان مجله را مطابق سبک مدلاین Medline به صورت مخفف بنویسید. در واقع شیوه نگارش مشخصات مقاله در پایگاه اطلاعاتی مدلاین به سبک استاندارد ونکوور است.

Br J Urology به جای British Journal of Urology

N Eng J Med به جای New England Journal of Medicine

Am J Hum Genet به جای American Journal of Genetics

مثالهای دیگر برای مقاله چاپ شده در مجلات:

• ضمیمه یک جلد Volume with supplement

Shen HM, Zhang QF. Risk assessment of nickel carcinogenicity and occupational lung cancer. Environ Health Perspect 1994;102 Suppl 1:275-82.

• ضمیمه یک شماره Issue with supplement

Payne DK, Sullivan MD, Massie MJ. Women's psychological reactions to breast cancer. *Semin Oncol* 1996;23(1 Suppl 2):89-97.

• بخشی از یک جلد Volume with part

Ozben T, Nacitarhan S, Tuncer N. Plasma and urine sialic acid in non-insulin dependent diabetes mellitus. *Ann Clin Biochem* 1995;32(Pt 3):303-6.

• بخشی از یک شماره Issue with part

Poole GH, Mills SM. One hundred consecutive cases of flap lacerations of the leg in ageing patients. *N Z Med J* 1994;107(986 Pt 1):377-8.

کتاب انگلیسی

مشخصات کتاب به شکل زیر نوشته می شود:

نام خانوادگی نویسنده (فاصله) حرف یا حروف اول نام کوچک (نقطه) نام کتاب(نقطه) شماره ویرایش(نقطه) محل نشر(;) (ناشر(;) سال انتشار(نقطه))

Carlson BM. *Human embryology and developmental biology*. 3rd ed. St. Louis: Mosby; 2004.

اسامی افراد به همان ترتیب درج آنها در کتاب تایپ شوند.

شماره ویرایش مثل: 2nd ed ; 4th ed ; 3rd ed;

ممکن است به جای نویسنده، ویراستار یا سازمانی مسئول تهیه اثر باشد، به مثالهای زیر توجه کنید.

ویراستار /گردآورنده به عنوان نویسنده

Norman IJ, Redfern SJ, editors. *Mental health care for elderly people*. New York: Churchill Livingstone; 1996.

سازمان به عنوان نویسنده و ناشر

Institute of Medicine (US). *Looking at the future of the Medicaid program*. Washington: The Institute; 1992.

استفاده فصلی از کتاب

نام خانوادگی نویسنده فصل (فاصله) حرف اول نام کوچک (نقطه) نام فصل (نقطه) (In) (:) نام خانوادگی نویسنده یا ویراستار کتاب (فاصله) حرف اول نام کوچک (نقطه) نام کتاب (نقطه) شماره ویرایش (نقطه) محل نشر (:) ناشر(;) سال انتشار(نقطه)صفحه اول(خط تیره) صفحه آخر فصل(نقطه)

به مثالهای زیر توجه کنید:

Phillips SJ, Whisnant JP. Hypertension and stroke. In: Laragh JH, Brenner BM, editors. Hypertension: pathophysiology, diagnosis, and management. 2nd ed. New York: Raven Press; 1995. p. 465-78.

Blaxter P. Social health and class inequalities. In: Carter C, Peel J, editors. Equalities and inequalities in health. 2nd ed. London: Academic Press; 1976. p. 165-78.

نکات مهم

۱. اولین حرف نام نویسنده، ویراستار، عنوان و همچنین کلمات و نامهای خاص را با حروف بزرگ تایپ کنید.
 ۲. محل نشر یعنی اولین شهری که در پایین صفحه عنوان کتاب نوشته شده است. اگر نام بیش از یک شهر وجود دارد، فقط نام اولین شهر را درج کنید. از به کار بردن کلماتی مانند USA یا Britania و نظایر آن خودداری کنید.
 ۳. اسم ناشر را بطور کامل و خوانا بنویسید.
 ۴. برای شماره صفحه نخست حرف P (نقطه) را تایپ کنید و سپس شماره صفحات منبع مورد استفاده را بنویسید.
- مثل:

p. 122-9

p. 1129-57

زمانی که از صفحات مختلف یک منبع استفاده کرده اید و شماره صفحات هم پشت سرهم و متوالی نیست، مشابه مثال زیر عمل کنید:

p. 333,338,340-5

۵. چنانچه کتاب مورد استفاده از چند جلد تشکیل شده، شماره جلد را پس از تاریخ انتشار و قبل از صفحات بنویسید. بجای استفاده از کلمه Volume (جلد)، از کوتاه شده آن یعنی Vol استفاده کنید. مثل:
۶. New York: Academic press; 2003. Vol. 2 p. 134-48.

منابع الکترونیکی

عبارتند از: نرم افزار Software؛ صفحات وب Web Pages؛ مجلات الکترونیکی Electronic Journals؛ کتابهای الکترونیکی Electronic Books و پایگاههای اطلاعاتی Databases.

منابع اینترنتی ثابت نیستند. یعنی ماهیت اطلاعات در اینترنت متغیر بوده و ممکن است هر لحظه نشانی یک سایت تغییر کند و یا هر روز اطلاعات جدیدی وارد صفحات سایتها شود که ممکن است کاملاً متفاوت از اطلاعات پیشین باشد.

Kilmartin M. Women in GP: a strategy for women GPs. 2003. RACGP Online. Available at:
URL:<http://www.racgp.org.au/>. Accessed Jul 30, 2003.

۱- نویسنده : Kilmartin M.

۲- عنوان صفحه(مدرک): Women in GP: a strategy for women GPs. و سال انتشار مطلب ۲۰۰۳

۳- عنوان وب سایت: RACGP Online.

۴- درج عبارت "Available at" و سپس نشانی اینترنتی

۵- تاریخ مشاهده صفحه: Accessed Jul 30, 2003.

اگر صفحه اینترنتی دارای نویسنده است مانند مثال زیر عمل کنید.

McCook A. Pre-diabetic Condition Linked to Memory Loss. 2003. Available at:
http://www.nlm.nih.gov/medlineplus/news/fullstory_11531.html. Accessed Sep16, 2004.

اگر صفحه اینترنتی نویسنده ندارد، ابتدا عنوان مطلب را درج کنید:

High blood pressure in pregnancy. 2001. Available at:
http://www.nhlbi.nih.gov/health/public/heart/hbp/hbp_preg.htm Accessed Oct 21, 2002.

مقاله یک مجله الکترونیکی موجود در پایگاه اطلاعاتی تمام متن ProQuest

برای درج مشخصات مقاله یک مجله الکترونیکی موجود در پایگاههای اطلاعاتی مختلف مانند مثال زیر عمل کنید.

درج مشخصات مقاله مجله الکترونیکی مشابه مواردی است که برای درج مشخصات مقاله انگلیسی به کار می برید. تنها تفاوت، درج عبارت [serial online] به معنای “نشریه الکترونیکی” و ذکر نام پایگاه اطلاعاتی مانند Elsevier; proquest; ScienceDirect; Blackwell Synergy و نظایر آن است

Rockwood K, Graham JE, Fay S. Goal setting and attainment in Alzheimer's disease patients treated with donepezil. J Neurol Neurosurg Psychiatry [serial online] 2002; 73(5):500-507. Available from: Proquest , Accessed Dec 19, 2003.

کتاب الکترونیکی

اگر از متن کتابی استفاده می کنید که به شکل CD است، مانند مثالهای زیر عمل کنید:

The Oxford English dictionary [book on CD-ROM]. 2nd ed. New York: Oxford University Press; 1998.

Martindale: the complete drug reference [book on CD-ROM]. Englewood,CO: Micromedex; 1999. Based on: Parfitt K, editor. Martindale: the complete drug reference. London: Pharmaceutical Press; 1999.

اگر از متن کتابی استفاده می کنید که در محیط اینترنت است، مشابه مثالهای بالا بنویسید و به جای عبارت [book on CD-ROM] عبارت [book online] را جایگزین کنید.

Author's surname Initials. Title of paper. In: Editor's surname Initials, editor. Title of the Conference; Date of conference; Place of publication: Publisher's name; Year of Publication. p. page numbers.

Anderson JC. Current status of chorion villus biopsy. In: Tudenhope D, Chenoweth J, editors. Proceedings of the 4th Congress of the Australian Perinatal Society; 1986: Brisbane, Queensland: Australian Perinatal Society; 1987. p. 190-6.