



بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی سبزوار

دانشکده پرستاری و مامایی

فرایند اجرایی و تصویب پایانامه های تحصیلات تکمیلی

در مورد پایانامه های دانشجویی، بایستی هم دفاع از عنوان و هم دفاع از پروپوزال به انضمام فرم های انتخاب اساتید راهنما و مشاور در گروه آموزشی مربوطه انجام شده باشد.

پس از دفاع از عنوان و دفاع از پروپوزال در گروه، مراحل زیر انجام شود:
ثبت نام دانشجو در سامانه پژوهان



ثبت پروپوزال در سامانه پژوهان

موارد زیر هنگام ثبت در سامانه پژوهان رعایت گردد:

- * تمام ایتهم های مختلف توسط دانشجو در تمام قسمت های سامانه پژوهان تکمیل گردد
- * علاوه بر انتخاب شورای پژوهشی دانشکده پرستاری و مامایی، در قسمت **شناسنامه طرح**، یک مرکز تحقیقات هم انتخاب شود. (بجز مرکز تحقیقات دانشجویی)
- * براساس نحوه تامین بودجه طرح تیک پایان نامه یا طرح منتج از پایان نامه حتما زده شود.
- * جهت طرح در شورا: **شورای پژوهشی دانشکده پرستاری و مامایی** انتخاب گردد
- * در صورتی که ایتمی مصداق ندارد عبارت "**در این مطالعه مصداق ندارد**" تایپ گردد
- * هزینه ها بایستی دقیق و منطقی باشد (هزینه ها از سقف تعهدات بالاتر نباشد). هزینه ها با جزییات وارد شود (مثلا چه تعداد برگه، چند سری و قیمت هر برگه یا چه وسیله ای، چند عدد و قیمت هر عدد)
- * فرم Word پروپوزال بایستی به هیچ عنوان پیوست گردد
- * فرم های زیر پس از تکمیل توسط پژوهشگر بایستی در قسمت **شناسنامه طرح** پیوست گردد:
- فرم درخواست بررسی در کمیته اخلاق
- راهنمای ۳۱ کمیته اخلاق
- فرم رضایت نامه
- * علاوه بر سه فرم ذکر شده، سایر فرم های مورد نیاز که مناسب تحقیق می باشد بایستی پیوست گردد.
- فرم ها در قسمت **داشبورد** سامانه پژوهان (صفحه ورود)، پایین صفحه با عنوان "**مستندات پژوهشی**" قرار دارد.



پس از ثبت کامل با نظارت استاد راهنما و تایید ایشان

ارسال به کارشناس پژوهشی دانشکده توسط دانشجو (کلیک بر روی "**تایید و ارسال به کارشناس پژوهشی**")

دانشکده"





بررسی اولیه توسط مدیر محترم پژوهش و در صورت عدم تایید: برگشت آن جهت برطرف نمودن ایرادات و در صورت تایید: ارسال آن به داوری
(زمان پیشنهادی به داور ده روز می باشد)



ارجاع به پژوهشگر (دانشجو) پس از داوری: جهت اصلاح موارد داوری شده



اصلاح موارد داوری توسط پژوهشگر و ارسال دوباره آن در سامانه پژوهان

با کلیک بر روی گزینه "**تایید و بازگشت جهت ادامه بررسی ها**"

دانشجویان محترم توجه نمایند حتما بایستی موارد اصلاح و یا اضافه شده در سامانه پژوهان **هایلایت زرد رنگ** گردد و در صورت حذف موارد و یا عدم اعمال نظرات داوری، حتما بایستی نامه پاسخ داوران در فایل ورود در قسمت پیوست های شناسنامه طرح با عنوان **Answer to the reviewer1** پیوست گردد



در صورت تایید انجام کامنت های داوری: ارسال به شورای پژوهشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده توسط مدیر محترم پژوهش دانشکده (جلسات شورای پژوهشی و تحصیلات تکمیلی در صورت به حدنصاب رسیدن پروپوزال ها برگزار خواهد شد)

تصمیمات اخذ شده در شورا: ۱: تایید ۲: تایید مشروط به اصلاح ۳: مطرح شدن مجدد در شورا پس از اصلاح ایرادات ۳: رد

*در مورد پاینامه ها، دانشجو بایستی حتما پاورپونت برای رایحه آماده نموده و در جلسه شورا حضور داشته باشد و رایحه دهد.



در صورت تایید مشروط، طرح دوباره برای اعمال نظرات اعضای محترم شورای پژوهشی دانشکده به پژوهشگر ارجاع داده می شود و پژوهشگر بایستی همانند زمان داوری، موارد را اصلاح و ایتیم "**تایید و بازگشت جهت ادامه بررسی ها**" را کلیک نماید.

دانشجویان محترم توجه نمایند حتما بایستی موارد اصلاح و یا اضافه شده در سامانه پژوهان **هایلایت زرد رنگ** گردد و در صورت حذف موارد و یا عدم اعمال نظرات شورا، حتما بایستی نامه پاسخ به شورا در فایل ورود در قسمت پیوست های شناسنامه طرح با عنوان **Answer to the reviewer2** پیوست گردد



در صورت تایید انجام اصلاحات توسط مدیر محترم پژوهش





ارسال به کارشناس پژوهش دانشگاه جهت ادامه بررسی ها توسط مدیر محترم پژوهش دانشکده



بررسی در شورای پژوهشی دانشگاه

۱: تایید ۲: تایید مشروط به اصلاح ۳: مطرح شدن مجدد در شورا پس از اصلاح ایرادات ۳: رد



در صورت تایید شورای پژوهشی دانشگاه



ارسال به کمیته اخلاق دانشگاه و بررسی آن

۱: تایید ۲: تایید مشروط به اصلاح ۳: مطرح شدن مجدد در شورا پس از اصلاح ایرادات ۳: رد



در صورت تایید آن: اخذ کد اخلاق و تعیین ناظر

دانشجو پس از اخذ کد اخلاق می تواند کار پایانامه خود را شروع نماید. دانشجویان در نظر داشته باشند که تمام مراحل پایانامه پس از اخذ کد اخلاق، بایستی با نظارت ناظر مشخص شده توسط معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه باشد.

مهم:

- ۱: دانشجویان محترم توجه نمایند به دلیل اینکه برگزاری جلسات شوراها و کمیته ها زمانبر می باشد حتما در زمان مقرر در گروه خود دفاع از عنوان و پروپوزال را شروع نمایند.
- ۲: در صورتی که پس از تصویب نهایی پروپوزال پایانامه و اخذ کد اخلاق، تغییری در پروپوزال (مثلا در روش کار) مدنظر پژوهشگران محترم (دانشجو و اساتید محترم راهنما و مشاور) باشد بایستی این تغییر به تصویب معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه رسانده شود لذا در چنین شرایطی دانشجو بایستی نامه درخواستی خود را با امضای استاد راهنمای اول به مدیر محترم پژوهش دانشکده بهداشت تقدیم نموده تا در جلسات شورای پژوهشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده مورد بررسی قرار گیرد و به تایید شورای پژوهشی معاونت تحقیقات و کمیته اخلاق رسانده شود لذا دانشجو بایستی پیگیری نماید تا از تایید ان اطمینان حاصل نماید.

با آرزوی موفقیت