



معاونت آموزشی

سبقت‌گویی

شماره:

تاریخ:

پست:

فرم شماره ۳۳۵: قرار داد حق التدریس

این قرارداد بین دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی سبزوار که در این قرارداد موسسه نامیده می‌شود و خانم / آقای که در این قرارداد مدرس نامیده می‌شود و بمنظور تدریس واحد و هفته ای ساعت تدریس درس درنیمسال اول / دوم / تابستان سال تحصیلی دوره روزانه در دانشگاه علوم پزشکی سبزوار طبق مقررات دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و شرایط زیر منعقد می‌گردد .

مشخصات مدرس :

- ۱- نام : نام خانوادگی : شماره شناسنامه: تاریخ تولد: شماره ملی:
- ۲- جنس : مرد زن
- ۳- آخرین مدرک تحصیلی :
دکتری یا تخصص پزشکی
۱- رتبه علمی :
- استاد دانشیار استادیار مربی سایر عناوین (لطفا نام ببرید)
- ۵- رشته تحصیلی :
سال اخذ آخرین مدرک تحصیلی :
- ۶- محل اخذ آخرین مدرک تحصیلی : کشور دانشگاه
- ۷- وضعیت شغلی : شاغل
بازنشسته غیره
- ۸- محل اشتغال فعلی :
وزارتخانه یا سازمانهای دولتی (لطفا نام ببرید)
بخش خصوصی (لطفا نام ببرید)
- ۹- چنانچه در دانشگاه شاغل هستید چند ساعت تدریس می‌نمائید ؟
- ۱۰- چند سال سابقه تدریس در دانشگاه دارید ؟
- ۱۱- در کدام دانشگاه یا دانشگاهها ؟

نشانی : فاصله محل سکونت تاسیزوار به کیلومتر:

شهر : خیابان : کوچه : تلفن :

شماره حساب : نام بانک : تجارت

نوع حساب : شعبه : مرکزی سبزوار



معاونت آموزشی

سبب کتابی

شماره:.....

تاریخ:.....

پست:.....

ماده ۱- این قرارداد از تاریخ لغایت به مدت یک ترم تحصیلی (۱۸ هفته) منعقد می گردد .

ماده ۲- میزان حق التدریس باتوجه به آیین نامه حق التدریس در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی کشور از قرار ساعتی ریال می باشد که در مقابل گواهی انجام کار از طرف واحد مربوطه از محل اعتبارات مربوطه قابل پرداخت است .
پرداخت حق التدریس یکماهه آخر قرارداد منوط به تحویل اوراق امتحانات کتبی و لیست کامل نمرات امتحان همان نیمسال می باشد.
توضیح: بنا به ششمین مصوبه چهارمین جلسه هیات امانا به تاریخ ۷۴/۱/۱۷ هزینه رفت و برگشت و اقامت برای اساتید مدعو پرداخت می شود .

تبصره: پرداخت حق التدریس پس از کسر کسورات قانونی اعم از مالیات و بیمه و..... قابل پرداخت می باشد.

ماده ۳- تعهدات مدرس:

الف - آقا/خانم بموجب این قرارداد موظف است طبق برنامه ای که از طرف دانشگاه تعیین می شود برای تدریس حضور یافته و پس از انجام امتحانات اوراق امتحانات کتبی و نمرات امتحانی رادر ظرف ۱۰ روز به دانشگاه تحویل نماید .
چنانچه بعضی از جلسات درس به علل موجه عدم حضور مدرس تشکیل نشود مدرس مکلف است با اطلاع قبلی دانشگاه جلسات تشکیل نشده را بنحو مقتضی جبران نماید و در صورت غیبت غیرموجه برای جلسات تشکیل نشده حق التدریس پرداخت نخواهد شد و مدرس مکلف به جبران جلسات تشکیل نشده با اطلاع دانشگاه می باشد و برای این جلسات فقط نصف حق التدریس رادریافت خواهد کرد. در صورت حضور مدرس و عدم تشکیل جلسات درس بعلیی خارج از اراده و بدون اطلاع قبلی وی، برای جبران جلسات تشکیل شده موسسه می تواند باتوافق مدرس اقدام نماید و مدرس می تواند برای تدریس این جلسات اضافی حق التدریس اضافه مطالبه نماید . تشخیص عذر موجه با موسسه است .

ب - شرکت در جلساتی که عنداللزوم از طرف دانشگاه در ارتباط با درس موضوع این قرارداد تشکیل می شود اجباری و جزو وظایف آموزشی مدرس محسوب می گردد .

ج - مدرس نمی تواند تعهدات مندرج در این ماده را کلاً یا جزاً به غیر واگذار نماید.

د - مدرس تعهد می نماید که مجموع ساعات تدریس وی در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی از حداکثر ساعت مجاز مندرج در آیین نامه حق التدریس تجاوز ننماید .

ماده ۴- تدریس در موسسه طبق این قرارداد جنبه موقت داشته و در هیچ مورد نمی تواند مبنای استخدامی یا تبدیل وضع مدرس به صورت عضو هیات علمی موسسه قرار گیرد و تدریس طبق این قرارداد مویده هیچگونه سمت رسمی دانشگاهی نمی باشد .

ماده ۵- موسسه می تواند در صورتیکه صلاح بداند این قرارداد را با اطلاع قبلی یک ماهه فسخ نماید .

ماده ۶- در صورتیکه مدرس قرارداد را بدون رعایت ماده ۵ فسخ نماید و یا بدون عذر موجه در کلاس حاضر نشود و یا از انجام امتحانات و تحویل اوراق استنکاف نماید، ضمن عقد خارج لازم متعهد و ملزم می شود در برابر وجهی راکه به موجب این قرارداد دریافت داشته است به دانشگاه یا موسسه آموزش عالی مسترد دارد . تشخیص عذر موجه به عهده دانشگاه یا موسسه آموزش عالی می باشد .

تبصره: پرداخت حق الزحمه فوق در قبال انجام وظایف مقرر باتوجه به ضوابط و آیین نامه بعد از گواهی عملکرد قابل پرداخت خواهد بود .

امضاء مدیر آموزش

امضاء مدرس

امضاء معاون آموزشی

امضاء مدیر گروه