

دانشگاه علوم پزشكي سبزوار

دانشكده پیراپزشکی

**Log** **Book** كارآموزي اصول مراقبت در اتاق بهبودی

تعداد واحد: 2 واحد (عملی)

فراگيران : دانشجويان كارشناسي اتاق عمل

محل كارآموزی: اتاق عمل بيمارستان های تحت نظر دانشگاه علوم پزشکی سبزوار



مشخصات دانشجو:

نام و نام خانوادگی:

شماره دانشجویی:

استاد مربوطه:

**تاریخ شروع دوره: تاریخ اتمام دوره:**

**مقدمه:**

دانشجوي گرامي، دفترچه حاضر تحت عنوان Logbook (LB ) دوره کارورزی اتاق عمل به منظور ثبت کليه فعاليت­هاي آموزشي \_ بالینی شما در طول دوره طراحي شده است . اطلاعات موجود درLB جهت ارزشيابي پایان دوره و حضور و غياب مورد استفاده قرار مي گيرد . لذا خواهشمند است در تکميل آن حداکثر دقت خود را مبذول فرمائيد و در پایان دوره کارآموزی آن را برای استاد مربوطه ایمیل نمایید.

اگر بازخورد مناسبي از نحوه فعاليت آموزشي خود از طرف اساتيد مربوطه نداشته باشيد طبيعتاً نقائص كار و زمينه هاي پيشرفت شما مخفی خواهد ماند. در مجموع اگر علاقمند داشتن يك كارنامه علمي عملي مناسب از فعاليت هاي بالینی خود هستيد لطفا این دفترچه را دقيق و نقادانه تکمیل نمائید زيرا اين دفترچه بهترين وسيله براي آموزش مناسب و به موقع است.

كارآموزي در اتاق بهبودي به دانشجو كمك مي كند كه آنچه را تاكنون بصورت نظري فراگرفته، در بالين مشاهده و بكار برد. بالا بردن سطح توان علمي و عملي دانشجو در اين واحد بسيار حائز اهميت است زيرا وي مستقيماً با نظارت مدرس براي بيمار كار مي كند و كيفيت كار او در كاهش يا جلوگيري از بروز بسياري از مشكلات و عوارض بعد از عمل اهميت دارد.

با آرزوي موفقيت در طي این دوره كارآموزي، اميد است بتوانيد در جهت ارتقاء توانمندي علمي عملي خود كوشا باشيد.

لطفا در صورت هرگونه سوال به دانشکده پیراپزشکی مراجعه نمایید.

**دفتر توسعه آموزش دانشکده پیراپزشکی (EDO)**

**قوانين و مقرارت آموزشي**

دانشجویان عزیز توجه داشته باشند:

* ساعت کارآموزی از ساعت 7.30 تا 13.30 در شیفت صبح، 13.30 تا 19.30 شیفت عصر و شب 23- 19 می باشد لذا می بایست به موقع در اتاق عمل حضور یابد.
* از يونيفرم مخصوص اتاق عمل شامل روپوش و شلوار و مقنعه سبز براي خانم ها و پيراهن آستين كوتاه و شلوار سبز مخصوص اتاق عمل براي آقايان همچنین داشتن دمپايي پلاستيكي ترجیحا جلو بسته، قابل شستشو و راحت استفاده گردد.
* نصب اتیکت ضروری است.
* تلفن همراه در ساعات حضور در اتاق عمل همراه نداشته باشد.
* داشتن زيورآلات و جواهرات و هرگونه انگشتر و ساعت مچي در اتاق عمل ممنوع است.
* استفاده از تلفن همراه در ساعات حضور در اتاق عمل ممنوع است.
* توجه کافی در مو و ناخن كوتاه به منظور جلوگيري از انتشار عفونت، ضروری است.
* داشتن كلاه و ماسك در هنگام حضور در اتاق عمل الزامی است.
* دقت و نظم کافی در حضور به موقع در اتاق عمل لحاظ گردد.
* در برخورد با بيماران، همكاران، كادر آموزشي- درماني در بخش رعايت اصول اخلاقي و شئونات اسلامي را نمايد.
* حضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به کارآموزی الزامی است. هر 10 روز کارآموزی معادل یک واحد است. در هر یک واحد، یک روز غیبت موجه مجاز است که کسر یک روز لحاظ می گردد. در صورت تخطی دانشجو در غیبت بیش از یک روز تعداد کسرها دو برابر می گردد و نمره مربوط به انضباط (1 نمره) کم می گردد. غیبت روز اول هر دوره نیز با کسر یک نمره تمام همراه است.
* رعايت قوانين و مقررات آموزشي در بخش، ارائه تکالیف یادگیری، شركت در بحث گروهي، و مشارکت فعال در یادگیری و یادگیری خودراهبر از مواردی هستند که در ارزشیابی لحاظ می شود.
* حضور مستمر در فعاليت هاي آموزشي ديگر دانشجويان الزامی است.
* كليه تكاليف در نظر گرفته شده توسط مربي به موقع انجام و در پایان دوره تحویل گردد.

**نکاتی که می بایست به آن دقت شود:**

* کلیه تجربيات عملي و علمي خود را در LB ثبت نمایید.
* تكميل LB از شروع دوره کارآموزی آغاز گردیده و تکمیل آن در پایان هر دوره کارآموزی در بیمارستان مربوطه الزامی است.
* لطفا این دفترچه را دقيق و نقادانه تکمیل نمائید. پیشنهادات و نظرات، کمبودها و مشکلات خود را در قسمت ملاحظات در هر بخش ذکر کنید چنانچه دانشجو بعضی از پروسیجرهای نادر و یا ذکر نشده در LB در طی کارآموزی انجام داد در ذیل LB قید شود و توسط استاد مربوطه تأیید و امضاء گردد.

**هدف کلی:**

* آشنایی با اصول مراقبت از بیمار در اتاق بهبودي

**اهداف رفتاری:**

پس از اتمام دوره دانشجو قادر خواهد بود.

1. دانشجو محل و موقعيت اتاق بهبودي را ترسیم کند.
2. اتاق بهبودي را جهت استفاده بيمار آماده كند.
3. وسايل موجود در اتاق بهبودي را شرح دهد.
4. وسايل ضروري را در كنار تخت بيمار قرار دهد.
5. نحوه تحويل بيمار از اتاق عمل را نشان دهد.
6. راه هاي هوايي را باز نگه دارد.
7. بيمار را در پوزيشن مناسب قرار دهد.
8. علائم هيپوكسي را جستجو كند.
9. اكسيژن درماني بيمار را با روش مناسب (ماسك، سوند و چادر) انجام دهد.
10. وسايل محافظتي بيمار را در تخت يا برانكار بكار گيرد.
11. كنترل علائم حياتي را نمايش دهد.
12. عوارض بعد از عمل را توصيف، تشخيص و حتي الامكان پيشگيري كند.
13. محل پانسمان (درن، كاتتر و...) را كنترل نمايد.
14. I/O بيمار را كنترل و ثبت نمايد
15. انفوزيون وريدي بيمار را كنترل نمايد.
16. تزريقات بيمار را انجام دهد.
17. مشاهدات پرستاري (مراقبتهاي انجام شده، داروهاي تجويز شده، ساعت ورود و خروج و سطح
18. هوشياري بيمار) را ثبت نمايد.
19. حس و رنگ و حركت عضو گچ گرفته را كنترل نمايد.
20. علائم شوك را شناسائي كند و در صورت وقوع اطلاع دهد.
21. موارد استفاده و مراقبتهاي پرستاري مربوط به داروهاي پر مصرف در ريكاوري را بيان كند.
22. بيمار را ترك نكند.
23. مراقبتهاي اختصاصي از بيماران تحت جراحي هاي مختلف را انجام دهد.

**دانشجوی گرامی** شما در این جدول، باید فعالیت های مربوط به کارآموزی تکنیک در اتاق عمل را با نوشتن تاریخ و تایید پرستار ناظر در اتاق عمل یا استاد ثبت نمایید.

**دانشجوی عزیز در کمال صداقت آیتم های جدول ذیل را بر اساس توضیحات تکمیل نمایید.**

**انجام هر آیتم علامت تیک و در صورت عدم انجام آن علامت ضربدر زده شود**

**فعالیت های ضروری در بخش اتاق عمل**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مهارت** | **تاریخ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **توضیحات** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| آماده سازی اتاق بهبودي |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| شناسایی و شرح وسايل موجود در اتاق بهبودي |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| قراردادن وسايل ضروري در كنار تخت بيمار |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| باز نگه داشتن راه هاي هوايي |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| قرار دهی بيمار در پوزيشن مناسب |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| جستجو و شناسایی علائم هيپوكسي |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| اكسيژن درماني بيمار با روش مناسب (ماسك، سوند و..) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| بکارگیری وسايل محافظتي بيمار در تخت يا برانكار |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| كنترل علائم حياتي |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| توصيف و تشخيص عوارض بعد از عمل |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| كنترل محل پانسمان (درن، كاتتر و...) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| كنترل و ثبت I/O بيمار |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| كنترل انفوزيون وريدي بيمار |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| انجام تزريقات بيمار |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| ثبت مشاهدات پرستاري (مراقبتهاي انجام شده، داروهاي تجويز شده، ساعت ورود و خروج و سطح  هوشياري بيمار) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| كنترل حس و رنگ و حركت عضو گچ گرفته |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| بيان موارد استفاده و مراقبتهاي پرستاري مربوط به داروهاي پر مصرف در ريكاوري |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| عدم ترك بيمار |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| انجام مراقبتهاي اختصاصي از بيماران تحت جراحي هاي مختلف |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| تحويل بیمار به بخش |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |

**نمونه چک لیست ارزیابی مهارت­های تکنیکی (مستقل: 2/1 نمره- با کمک: 1 نمره- انجام نشد: نمره 0)**

**دانشجوی عزیز در کمال صداقت آیتم های جدول ذیل را بر اساس توضیحات تکمیل نمایید.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **آیتم های مربوط به مهارت ها** | **ارزیابی** | | | | | | **توضیحات** |
| **هفته اول** | | | **هفته دوم** | | |
| **مستقل** | **با کمک** | **انجام نشد** | **مستقل** | **با کمک** | **انجام نشد** |
|  | وسايل موجود در اتاق بهبودي را آماده می کند. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | راه هاي هوايي را باز نگه می دارد. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | بيمار را در پوزيشن مناسب قرار دهد. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | اكسيژن درماني بيمار را با روش مناسب (ماسك، سوند و چادر) انجام دهد. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | وسايل محافظتي بيمار را در تخت يا برانكار بكار گيرد. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | محل پانسمان (درن، كاتتر و...) را كنترل نمايد. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | تزريقات و انفوزيون وريدي بيمار را انجام می دهد. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | حس و رنگ و حركت عضو گچ گرفته را كنترل می نمايد. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | مراقبتهاي اختصاصي از بيماران تحت جراحيهاي مختلف را انجام می دهد. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | آموزش بی بیمار |  |  |  |  |  |  |  |
|  | بیمار را به بخش تحویل می دهد. |  |  |  |  |  |  |  |

**نمونه چک لیست ارزیابی عمومی (بارم هر آیتم 25/0 نمره)**

**دانشجوی عزیز در کمال صداقت آیتم های جدول ذیل را بر اساس توضیحات تکمیل نمایید.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | آیتم تحت ارزیابیدر صورت انجام هر آیتم علامت تیک☑ و در صورت عدم انجام آن علامت ضربدر⮽ زده شود | **روزهای کارآموزی** | | | | | | | | | | | **توضیحات** | |
| 1 | حضور به موقع و آماده شدن در محل کارآموزی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 2 | انجام وظایف با حداقل وابستگی و با سرعت و دقت مناسب |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 3 | فعالیت به عنوان عضوی از تیم |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 4 | پایبندی به اصول دانشگاه جهت نوع پوشش |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 5 | رفتن به استراحت با اجازه و برگشت بدون اتلاف وقت |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 6 | صرفه جویی در کاربرد وسایل به منظور کاهش هزینه های بیمار |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 7 | داشتن اعتماد به نفس |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 8 | ارتباط مناسب با پزشک، پرسنل اتاق عمل، خدمات و بیمار |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 9 | بینش نسبت به دانش و توانایی خود |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 10 | حمایت از بیمار |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 11 | استقبال از مسئولیت ها با علاقه و انجام فعالیت ها به موقع |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 12 | صرفه جویی در کاربرد وسایل به منظور کاهش هزینه های بیمار |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 13 | رعایت اصول ایمنی حین کار جهت مراقبت از خود، بیمار و تجهیزات گران قیمت |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 14 | پیروی از دستورات و درخواست کمک یا پرسش |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 15 | کمک به دیگر دانشجویان و پرسنل پس از اتمام کار خود |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 16 | قبول انتقادات و پیشنهادات |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 17 | جمع امتیاز |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

**نمونه چک لیست ارزیابی مهارت های ارائه کنفرانس (بارم هر آیتم به طور تقریبی 4/0 نمره )**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | مهارت | ارزیابی | | توضیحات |
| بله | خیر |  |
| 1 | کنفرانس خود را در تاریخ تعیین شده ارائه می دهد. |  |  |  |
| 2 | به محتوای موضوع درس کاملاً مسلط است. |  |  |  |
| 3 | از روش های جلب مشارکت دانشجو مانند پرسش و پاسخ استفاده می کند. و به سؤالات مطرح شده از طرف دانشجویان و استاد به خوبی پاسخ می دهد. |  |  |  |
| 4 | از رسانه های آموزشی مناسب مانند تصاویر یا وایت برد در انتقال مفاهیم کمک می گیرد. |  |  |  |
| 5 | از زبان بدن مناسب مانند برقراری تماس چشمی با تمام مخاطبان استفاده می کند. |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ردیف | **نحوه سنجش دانشجو در کارآموزی** | **بارم بندی** | **نمره دریافتی دانشجو** |
| **1** | ارزشیابی عمومی | ‏‏4 نمره |  |
| **2** | ارزشیابی اختصاصی | 9 نمره |  |
| **3** | کنفرانس بالینی ‏ | 1 نمره |  |
| **4** | اطلاعات ست های جراحی مربوطه | 1 نمره |  |
| **5** | ‏ امتحان بالینی | 2 نمره |  |
| **6** | تکمیل لاگ بوک و ارائه آن در موعد مقرر | 2 نمره |  |
|  | نمره نهایی | (20نمره) |  |
| **ارائه گزارش مورد یا یک پروپوزال در حیطه اتاق عمل هر کدام 1 نمره مازاد درنظر گرفته می شود.**  استاد می تواند بر اساس اهداف آموزشی مربوطه نوع تکالیف یا بارم نمرات را تغییر دهد. | | | |

**آموزش به بیمار:**

دانشجوی عزیر:

پس از پایان عمل و بازگشت نسبی هوشیاری بیمار در اتاق ریکاوری، ارتباط شما با وی حائز اهمیت است.

هنگامی که بیمار هوشیار می شود به بیمار شرح دهید که عمل او خاتمه یافته است و دلیلی برای نگرانی وجود ندارد. ممکن است بیمار دچار فراموشی شده و موقعیت خود را تشخیص ندهد. شما به او یادآوری نمایید که در اتاق ریکاوری است. برخی بیماران پس از عمل با ناراحتی و گریه بیدار می شوند بطور مثال افرادی که جهت خروج جنین مرده تحت سزارین قرار گرفته اند و یا بیمارانی که یکی از اندامهای آنها قطع شده است که در این صورت نیاز به درک موقعیت و اطمینان خاطر بیشتری دارند. در صورت درد، مطابق با دستور مسکن تزریق کنید و در صورت پایداری درد علی رغم دریافت مسکن و درخواست داروی بیشتر به وی بگویید که درد عارضه طبیعی پس از جراحی است و امکان تزریق بیشتر آن به دلیل بروز عوارض وجود ندارد؛ با این همه در بخش طبق دستور مسکن دریافت خواهد کرد.

**تکالیف:**

* **لاگ بوک ها را در همه روزهای کارآموزی همراه خود داشته باشید.**
* **کنفرانس، مقاله و یا هر تکلیفی که استاد مربوطه تعیین کرده است را به موقع ارائه دهید.**
* **پیوست های شماره 1 را تکمیل کنید.**

|  |
| --- |
| **پیوست شماره (1):** |
| نام بیمار: تاریخ:  نوع جراحی: جراح:  متخصص بیهوشی: تکنیسین هوشبری: |
| لطفا گزارش فعالیت های خود را از زمان ورود بیمار به اتاق بهبودی تا تحویل به بخش به صورت کامل و بی نقص مطابق با اهداف رفتاری در لاگ بوک شرح دهید. |

**تکالیف:**

* **لاگ بوک ها را بعد از هر روز کارآموزی در فایل اختصاصی خود مطالعه و اطلاعات مربوط به همان روز را ثبت نمایید.**
* **کنفرانس، مقاله و یا هر تکلیفی که استاد مربوطه تعیین کرده است را به موقع ارائه دهید.**

**جدول حضور و غیاب:** دانشجوی گرامی لطفاً تاریخ روزهای حضور در اتاق عمل را تیک زده و دور روزهای غیبت را خط بگیرید.

**(ترم مهر)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ماه** | **تاریخ** | | | | | | | | | | | | | | |
| **مهر** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** |
| **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** |
| **آبان** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** |
| **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** |
| **آذر** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** |
| **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** |
| **دی** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** |
| **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** |

**(ترم بهمن)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ماه** | **تاریخ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **بهمن** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **-** |
| **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **-** |
| **اسفند** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **-** |
| **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **-** |
| **فروردین** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **-** |
| **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** |
| **اردیبهشت** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **-** |
| **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** |
| **خرداد** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **-** |
| **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** |
| **تیر** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **-** |
| **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** |

* **منابع اصلی :**
* Frey KB, Ross T. Surgical technology for the surgical technologist. Delmar Cengage Learning; 2014.
* Berry & Kohn's Operating Room Technique, publisher Mosby, ISBN 0323019803 .
* لیلا ساداتی ، احسان گلچینی، اصول مراقبت های پیشرفته در اتاق بهبودی(ریکاوری)، جامعه نگر، 1395